



## Schillerschule Öhringen Grundschule

Schillerstr. 1-3  
74613 Öhringen  
Tel.: 07941 / 9117-0  
Fax: 07941 / 9117-17

E-Mail: [schillerschule.oehringen@web.de](mailto:schillerschule.oehringen@web.de)  
Homepage: [www.schillerschule-oehringen.de](http://www.schillerschule-oehringen.de)

-----  
Bürozeiten des Sekretariats: Mo. – Fr. 7.30 Uhr bis 13.30 Uhr



Öhringen  
27.11.2024



# Stellenausschreibung

## Erziehungskraft (m/w/d) für unsere Grundschulförderklasse

Wir suchen zum nächst möglichen Termin eine Erziehungskraft als Lehrkraft für unsere Grundschulförderklasse zur **individuellen Förderung der Kinder** in ihrer Gesamtpersönlichkeit, die vom Schulbesuch aufgrund von **Entwicklungsverzögerungen im körperlichen, kognitiven, motivationalen und sozialemotionalen Bereich** zurückgestellt sind, sodass sie an die Schulfähigkeit herangeführt werden.

Die Fähigkeit zur Gewinnung differenzierter Entwicklungsstandkenntnisse des einzelnen Kindes durch Gespräche mit allen an der Zurückstellung Beteiligten, durch systematische Lern- und Entwicklungsbeobachtungen und den Einsatz diagnostischer Materialien setzen wir voraus.

Individuelle Förderpläne, Veränderungen im Lern- und Entwicklungsprozess des Kindes sind auf der Basis dieser Kenntnisse zu erstellen und zu dokumentieren. Durch didaktische und methodische Lernortgestaltung ist eine zielgerichtete Förderung zu ermöglichen und voranzutreiben.

### Wir erwarten:

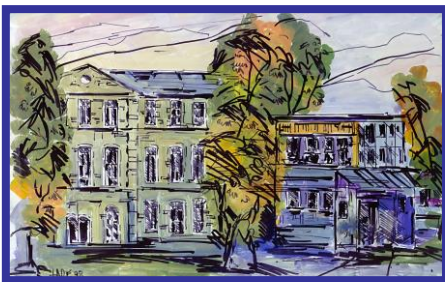
- eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum staatlich anerkannten Erzieher/in oder ein vergleichbarer Abschluss nach § 7 Absatz 2 KiTaG
- Geschick und Berufserfahrung im Umgang mit Kindern im Vorschulbereich
- die Fähigkeit, jedes Kind nach seinen individuellen Bedürfnissen zu fördern; dies setzt die Diagnosefähigkeit der grundlegenden Wahrnehmungsbereiche sowie der Sprachstandsentwicklung voraus.
- Erfahrungen mit dem Einsatz diagnostischer Materialien zur Ermittlung des Sprachförderbedarfs
- Erfahrungen in der Sprachförderung
- Teamfähigkeit und Flexibilität bei der Zusammenarbeit mit den Lehrkräften der Eingangsstufe, den Eltern, den Kindergärten sowie anderen Beratungseinrichtungen sowohl in Form von Teamteaching als auch im Hinblick auf die Abstimmung der eigenen Förderangebote
- Kommunikationsbereitschaft, Eigenverantwortung, Eigeninitiative und Engagement
- Erfahrungen in der Förderung von Kindern mit Migrationshintergrund

- Fortbildungsbereitschaft

### Wir bieten:

- eine Vollzeitstelle mit 28 Deputatswochenstunden, befristet bis längstens 30.07.2025 (Mutterschutzvertretung, ggf. Verlängerung des Vertrags bei Elternzeit der Stelleninhaberin)
- Bezahlung nach TV-L  
Entgeltgruppe 9a (Erzieher/in, Heilerziehungspfleger/in, Ergotherapeut/in, Logopäde/in, Physiotherapeut/in) oder Entgeltgruppe 8 (alle anderen zulässigen Abschlüsse).
- Schwerbehinderte werden bei sonst gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

### Bei Fragen wenden Sie sich bitte an:



Claudia Bohn, Rektorin  
Telefon: 07941 – 91170  
Fax: 07941 – 911717  
E-Mail: [poststelle@04115307.schule.bwl.de](mailto:poststelle@04115307.schule.bwl.de)

Besuchen Sie auch unsere Homepage:  
[www.schillerschule-oehringen.de](http://www.schillerschule-oehringen.de)

### Bewerbung:

**Bewerbungen** richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen vorzugsweise **per E-Mail** (möglichst als eine einzige Datei im PDF-Format) **bis zum 15.01.2025 an:** [poststelle@04115307.schule.bwl.de](mailto:poststelle@04115307.schule.bwl.de)

Gemäß den Bestimmungen des geänderten Infektionsschutzgesetzes (§ 20 IfSG) haben Personen, die nach dem 31. Dezember 1970 geboren sind und ab dem 1. März 2020 in Schulen tätig werden sollen, vor Beginn der jeweiligen Tätigkeit den Nachweis ihres Masernschutzes zu erbringen. Ohne einen solchen Nachweis kann keine Einstellung in den Schuldienst erfolgen. Bitte legen Sie daher Ihren Bewerbungsunterlagen eine ärztliche Bescheinigung über die bestehende und ausreichende Immunität gegen Masern bei. Alternativ kann auch eine Kopie des Impfpasses beigelegt werden, sofern hieraus mindestens zwei Masernschutzimpfungen ablesbar sind (Deckblatt mit Name und Seite mit den Masernimpfungen).

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Besetzungsverfahrens datenschutzkonform vernichtet. Sollten Sie Ihre Bewerbung in Papierform einreichen, können die eingereichten Bewerbungsunterlagen nur zurückgesandt werden, wenn Sie einen ausreichend frankierten Rückumschlag beilegen. Bitte reichen Sie grundsätzlich keine Originale ein, sondern nur Kopien.

Kosten, insbesondere Reisekosten, die Ihnen im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung entstehen, können nicht übernommen werden.